

NORMAS PARA UTILIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DO PPGCOM

OBJETIVO: ampliar a segurança e manter a organização e higiene nesses ambientes. Como se trata de espaço compartilhado por muitos, a colaboração de cada um é fundamental.

1. No que concerne ao uso dos espaços do PPGCOM:

1.1 Os espaços do PPGCOM fornecem uma estrutura tecnológica (computadores em rede, softwares, acesso à internet, entre outros) voltada ao processo de pesquisa e ensino-aprendizagem. Esses espaços visam atender as demandas do Programa de Pós-Graduação Comunicação, Cultura e Amazônia (PPGCOM), assim como dos cursos de graduação do Instituto de Letras e Comunicação da Universidade Federal do Pará. **Prioritariamente as salas atenderão as demandas do PPGCOM.** Porém, quando não estiverem em uso, poderão ser ocupado pelos demais integrantes da comunidade do ILC, **a partir de agendamento prévio**, para pesquisa e desenvolvimento de outras atividades acadêmicas e administrativas;

1.2 Para utilização do Laboratório de informática ver norma específica.

1.3 O PPGCOM não se responsabiliza por objetos pessoais esquecidos durante a utilização dos espaços.

2. SALAS

- Ao término do uso, **antes** de deixar o espaço, o usuário deverá se certificar que:

- Desligou todos os equipamentos, inclusive desconectando-os da tomada;
- Todos os equipamentos e mobiliários estão limpos e em perfeito estado de uso;
- As portas e janelas estão devidamente trancadas;
- As luzes estão apagadas.

- É vedado ao usuário:

- Afixar panfletos ou cartazes nas paredes e/ou portas;
- Sair dos espaços e deixá-los abertos;
- Escrever em local inadequado;
- Causar qualquer tipo de perturbação sonora prejudicando o uso coletivo;
- Utilizar o espaço sem o consentimento prévio da coordenação do PPGCOM.

- Os espaços serão utilizados mediante agendamento prévio;

- Os espaços só poderão ser utilizados sob a guarda de um funcionário ligado formalmente ao Programa;

3. CORREDORES E DEMAIS DEPENDÊNCIAS

- Não é permitida a fixação de materiais como cartazes, panfletos, fitas adesivas ou similares, nas paredes e pisos dos ambientes.

4. REGRAS GERAIS

- As chaves das salas deverão ser entregues na secretaria do PPGCOM.

- Será considerada "FALTA GRAVE" o desrespeito aos docentes, discentes, técnico-administrativos e demais usuários dentro dos espaços do PPGCOM, seja por ameaça, agressão verbal ou física.

- Casos omissos na aplicação destas normas serão resolvidos pela Coordenação Geral do PPGCOM e, em última instância pelo colegiado do Programa.